

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Si prega di rimandare il modulo compilato **entro il 15 settembre 2023** a: **Ferrara Expo srl**

E-mail: segreteria@futurpera.com Fax: +39 0532 976997

Per informazioni:

Mob.: +39 348 8986396 Tel. +39 0532 900713 E-mail: segreteria@futurpera.com

Dati del richiedente validi anche per l'inserimento su catalogo on line:

Ragione Sociale:	E-mail:
Indirizzo:	Indirizzo email amministrativo per invio documentazione ufficiale (obbligatorio)
CAP: Città:	PEC:
Prov.: Nazione:	(Posta Elettronica Certificata)
Iscrizione Registro imprese:	Tel:
Sito web:	Fax:
Partita I.V.A.:	Referente per la manifestazione:
Cod. Fiscale:	(Obbligatorio)
	E-mail referente per la manifestazione:
	(Obbligatorio)
	Tel. referente della manifestazione:

DATI PER L'INVIO DELLA FATTURA ELETTRONICA

Codice destinatario:	Oppure PEC:
	(Posta Elettronica Certificata)

Tipologia di azienda:

- produzione/vivaio
 tecnologie/impianti/macchinari
 packaging/logistica
 servizi
 fertilizzanti/semi
 altro(*specificare*) _____
 Core business (*specificare*) _____

DENOMINAZIONE PER CATALOGO ON-LINE, PIANTA GUIDA E FRONTALINO NEL CASO DI STAND PREALLESSTITO:

MARCHI ESPOSTI E DITTE RAPPRESENTATE

MARCHI: Indicare il nome del marchio o marchi commerciali, esclusivamente di proprietà e presentati in Fiera

.....
.....

La Ditta sottoscritta, presa visione delle Condizioni Generali di partecipazione al Salone, che ai sensi di legge dichiara di conoscere in ogni sua parte e di accettare integralmente senza alcuna riserva, fa domanda di partecipazione alla Rassegna in oggetto secondo le indicazioni sotto riportate.

COSTI DI PARTECIPAZIONE

COSTI AREE ESPOSITIVE				
	CODICE	COSTO	MQ	IMPORTO (€)
QUOTE OBBLIGATORIE				
QUOTA D'ISCRIZIONE	A	€ 320,00	-	€ 320,00
AREA LIBERA				
AREA LIBERA Superficie minima 16 mq	B	€ 85,00/mq.		
TIPOLOGIA ALLESTIMENTO (ove richiesto è da sommare al costo di area libera)				
ALLESTIMENTO STANDARD TIPO C Superficie minima 16 mq	C	€ 40,00/mq.		
ALLESTIMENTO TIPO D Superficie minima 16 mq	D	€ 45,00/mq.		
ALLESTIMENTO TIPO E Superficie minima 24 mq (6x4 m.)	E	€ 65,00/mq.		
ALLESTIMENTO TIPO F Stand 8x8 m. (il Prezzo è comprensivo del costo di Area Libera)	F	€ 8.000,00	-	
		TOTALE (+IVA DI LEGGE)		

CASE EDITRICI E RIVISTE SPECIALIZZATE (CAMBI DESK)				
QUOTA D'ISCRIZIONE	A	€320,00	-	€ 320,00
STAND PREALLESTITO TIPO D (il Prezzo è comprensivo del costo di Area Libera)		€ 130,00/mq.		
		TOTALE (+IVA DI LEGGE)		

COSTI AREE ESPOSITIVE PER LE SOLE AZIENDE DI MACCHINE AGRICOLE				
	CODICE	COSTO	MQ	IMPORTO (€)
QUOTE OBBLIGATORIE				
QUOTA D'ISCRIZIONE	A	€ 320,00	-	€ 320,00
AREA LIBERA				
AREA LIBERA Da 24 a 80 mq	B1	€ 55,00/mq.		
AREA LIBERA Da 96 a 128 mq	B2	€ 50,00/mq		
AREA LIBERA Oltre 128 mq	B3	€ 40,00/mq		
TIPOLOGIA ALLESTIMENTO				
	CODICE	COSTO	QT.	IMPORTO (€)
ALLESTIMENTO CON TOTEM 1X1X3 m.	G	€ 600,00/mq.		
ALLESTIMENTO CON TOTEM 2X1X3 m.	H	€ 700,00/mq.		
		TOTALE (+IVA DI LEGGE)		

Per ulteriori richieste consultare il MOD.2 Richiesta arredi a catalogo

All'interno del proprio spazio espositivo sarà possibile esporre MARCHI non di proprietà e/o ospitare ditte rappresentate che compariranno nel catalogo espositori on line e sulla pianta guida			
MARCHI/AZIENDE RAPPRESENTATE E/O COESPOSITRICI	COSTO CAD.	QT.	IMPORTO (€)
	€70,00 (+IVA DI LEGGE)		
Indicare il nome del marchi/aziende rappresentate e/o coespositrici: 			

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La Domanda di Partecipazione verrà accettata solo ed esclusivamente se accompagnata dal versamento della Quota di iscrizione + il 30% del valore dello spazio espositivo, il tutto + IVA 22%.

Il **SALDO** dovrà essere effettuato **entro il 31 Ottobre 2023.**

Il pagamento, intestato a FERRARA EXPO SRL, potrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario con le seguenti coordinate:

BPFR BANCA - AGENZIA 12 FERRARA - IBAN IT81 C 05387 13013 00000 3639319,

CODICE SWIFT BPMOIT22XXX

Ai fine dell'ammissione alla Manifestazione si prega di compilare l'allegato Modulo Privacy obbligatorio, che è parte integrante della presente domanda di partecipazione.	
Il richiedente dichiara, sotto la propria responsabilità, che	
<input type="checkbox"/> NON È SOGGETTO APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E QUINDI NON È SOGGETTO AGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI EX LEGGE 136/2010	<input type="checkbox"/> È SOGGETTO APPARTENENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E QUINDI È SOGGETTO AGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI EX LEGGE 136/2010 In tal caso è obbligatoria la compilazione del modulo per i rapporti con la Pubblica Amministrazione
<input type="checkbox"/> L'ESPOSITORE DICHIARA DI ESSERE SOGGETTO ALLO SPLIT PAYMENT ART. 17 TER D.P.R. 633/72)	<input type="checkbox"/> BARRARE SE DI INTERESSE E CIOÈ NEL CASO DI: Amministrazioni pubbliche • Società controllate di fatto dalla Presidenza del Consiglio dei ministri e dai Ministri • Enti o società controllate dalle Amministrazioni Centrali • Enti o società controllate dalle Amministrazioni Locali • Enti o società controllate dagli Enti Nazionali di Previdenza e Assistenza • Enti, fondazioni o società partecipate per una percentuale complessiva del capitale non inferiore al 70 per cento, dalle Amministrazioni Pubbliche • Società quotate inserite nell'Indice FTSE MIB della Borsa Italiana

CODICI DI FATTURAZIONE CIG _____

CUP _____

DESCRIZIONE FATTURA _____

Data	Timbro e firma del legale rappresentante
	X

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice civile, si approvano specificamente le clausole riguardanti:
 Forma e irrevocabilità della domanda di partecipazione (Articolo 2); Discrezionalità dell'Organizzatore (Articolo 2); Facoltà di risolvere o di recedere dal contratto ovvero di sospendere l'esecuzione (Articoli 4, 6, 7, 8, 21, 23); Clausola penale (Articoli 4, 6, 8, 9); Rinuncia a indennizzi o risarcimenti (Articoli 5, 6); Limitazioni alla facoltà di recesso (Articoli 6, 22); Limitazione o esonero di responsabilità (Articoli 8, 9, 11, 12, 13, 15, 17, 18, 20, 23); Assunzione di responsabilità (Articoli 8, 10, 11, 12, 16, 18, 20, 25); Modalità di fornitura di servizi (Articoli 17, 19); Foro territorialmente competente in via esclusiva (Articolo 24); Trattamento dati e prestazione consenso (Articolo 26)

Data	Timbro e firma del legale rappresentante
	X

La presente domanda avrà valore solo se completa della doppia firma.

LA QUOTA D'ISCRIZIONE COMPRENDE:

A

- assicurazione RC
- inserimento nome e posizione dell'azienda nell'elenco espositori e nella mappa guida della manifestazione
- pass ingresso espositore
- n. 1 carpass
- disponibilità di "invito standard" per i propri clienti + banner per proprio sito
- tariffe alberghiere agevolate per gli espositori che soggiornano a Ferrara.

L'AREA NUDA COMPRENDE:

B

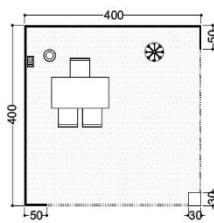
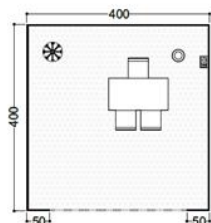
La superficie perimetrale senza pareti divisorie, arredi, allacciamenti elettrici e impianto luci.

Sarà fornita una morsettiera elettrica da dove collegare l'eventuale impianto elettrico dell'espositore.

Per le aree libere, si invita a prendere visione del modulo N.1 "FORNITURE A PAGAMENTO AREE LIBERE" per richiesta allacciamento elettrico (Servizio obbligatorio)

LO STAND PREALLESTITO C (da 4x4 m.) COMPRENDE:

C



Strutture:

Pareti pannelli tamburato h300cm
Finitura idropittura colore bianco
Fascione frontale su lato/i aperto/i Pavimento in moquette di colore a scelta

Arredi:

No. 01 Scrivania con piano colore bianco (cod. TAVHOL01)
No. 03 Sedie in PVC colore bianco (cod. SEMY049)
No. 01 Appendiabiti (cod. ACAP047)
No. 01 Cestino gettacarte (cod. ACCE061)

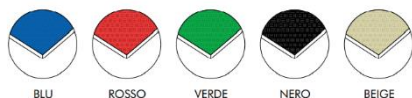
Grafiche:

No. 01 Bandierina con numero/nome stand
Logo adesivo monocromatico standard con nome stand applicato su fascione frontale (1 per ogni fascione)

Impianto elettrico:

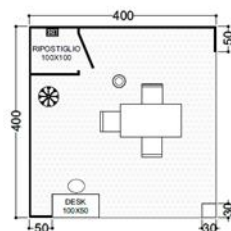
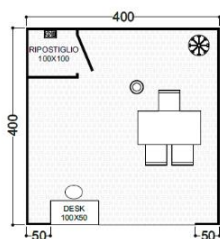
No. 01 presa elettrica
Illuminazione fari LED 4000K dimensionata su superficie stand

COLORI MOQUETTE



LO STAND PREALLESITTO D (da 4x4 m) COMPRENDE:

D



Strutture:

Pareti pannelli tamburato h300cm
Finitura idropittura colore bianco
Fascione frontale su lato/i aperto/i Ripostiglio misure 100x100 cm
Pavimento in moquette di colore a scelta

Arredi:

No. 01 Scrivania con piano colore bianco (cod. TAVHOL01) oppure
No. 01 tavolo rotondo con piano colore bianco (cod. TABR015)
No. 03 Sedie in PVC colore bianco (cod. SEMY049)
No. 01 Appendiabiti (cod. ACAP047)
No. 01 Cestino gettacarte (cod. ACCE061) No. 01 desk bianco
No. 01 sgabello

Grafiche:

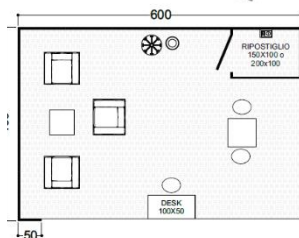
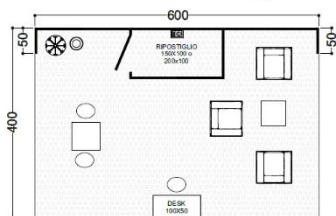
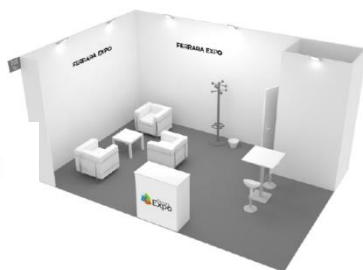
No. 01 Bandierina con numero/nome stand
Logo adesivo monocromatico standard con nome stand applicato su fascione frontale (1 per ogni fascione)
No. 01 logo personalizzato per desk

Impianto elettrico:

No. 01 presa elettrica
Illuminazione fari LED 4000K dimensionata su superficie stand

LO STAND PREALLESITTO E (da 6x4 m) COMPRENDE:

E



Strutture:

Pareti pannelli tamburato h300cm finitura idropittura colore bianco
Ripostiglio 150x100 cm oppure 200x100 cm
Pavimento in moquette di colore a scelta

Arredi:

No. 01 tavolo alto con piano colore bianco (cod. THAQ001)
No. 02 Sgabelli
No. 01 Appendiabiti (cod. ACAP047)
No. 01 Cestino gettacarte (cod. ACCE061) No. 01 desk bianco
No. 01 sgabello
Salottino con No. 03 poltrone e No. 01 tavolino basso

Grafiche:

No. 01 Bandierina con numero/nome stand
No. 02 Loghi adesivi monocromatico standard con nome stand applicati su pareti
No. 01 logo personalizzato per desk

Impianto elettrico:

No. 01 presa elettrica
Illuminazione fari LED 4000K dimensionata su superficie stand

COLORI MOQUETTE



BLU



ROSSO



VERDE



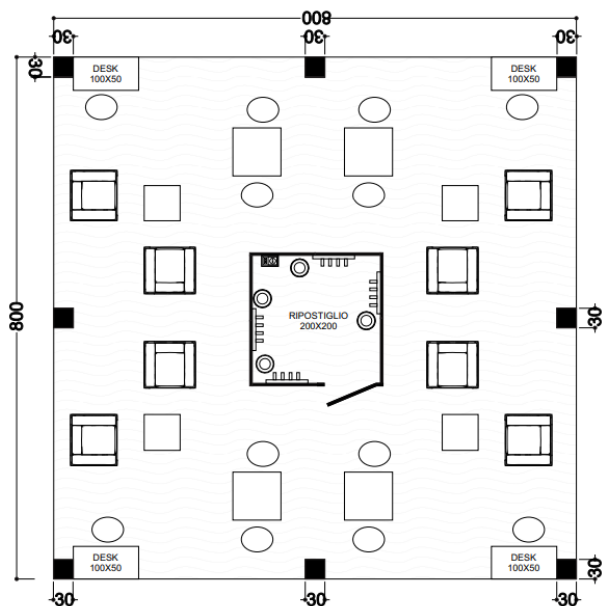
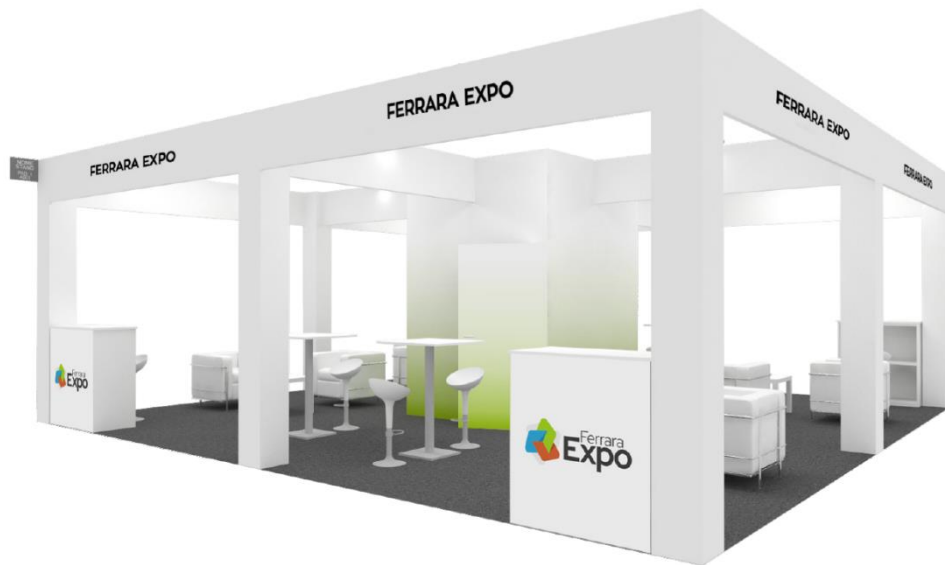
NERO



BEIGE

F

LO STAND PREALLEGSTITO F (8X8 m.) COMPRENDE:



Strutture:

Colonne 30x30 cm
Fascioni frontali su lati aperti e interni finitura idropittura colore bianco
Pavimento realizzato con moquette
No. 01 ripostiglio misure 200x200 cm

Arredi:

No. 04 Tavoli alti con piano colore bianco (cod. THAQ001)
No. 04 Appendiabiti
No. 04 Cestini gettacarte
Salottini con No. 08 poltroncine e No. 04 tavolino basso
No. 04 desk bianco
No. 12 sgabelli

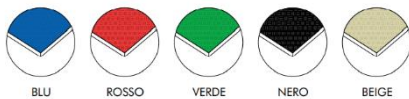
Grafiche:

No. 01 Bandierina con numero/nome stand
Logo adesivo monocromatico standard con nome stand applicato sui fascioni frontali (1 per ogni fascione)
Grafica su pareti ripostiglio
Logo personalizzato su desk

Impianto elettrico:

No. 01 presa elettrica
Illuminazione fari LED 4000K dimensionata su superficie stand

COLORI MOQUETTE



AREE ALLESTITE CON TOTEM G e H

G



Strutture:

Totem dimensione 100x100 cm realizzato con pannelli tamburato h400cm
Finitura idropittura colore a scelta, completi di porta battente.

Arredi:

No. 01 Scrivania con piano colore bianco (cod. TAVHOL01)
No. 03 Sedie in PVC colore bianco (cod. SEMY049)
No. 01 Appendiabiti (cod. ACAP047)
No. 01 Cestino gettacarte (cod. ACCE061)

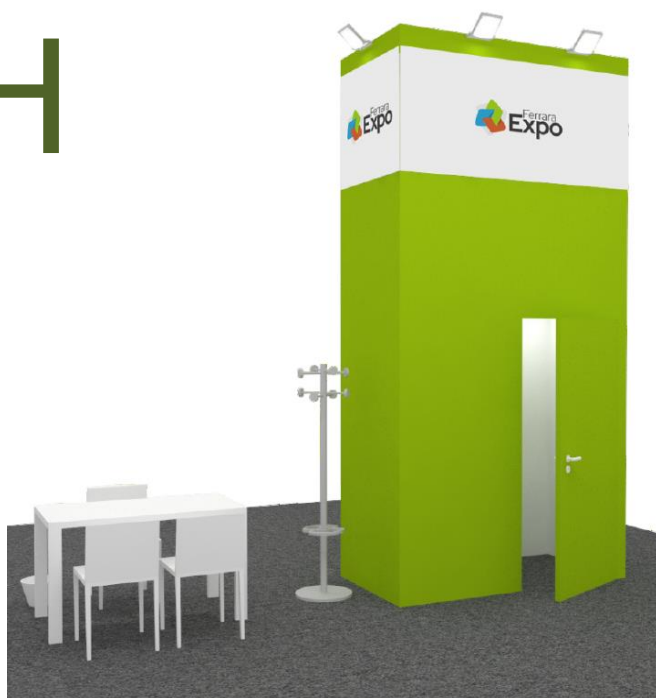
Grafiche:

No. 01 Bandierina con numero/nome stand
Loghi personalizzati da applicare nella parte superiore del totem su fascia da 80 cm.

Impianto elettrico:

No. 01 presa elettrica
Illuminazione fari LED 4000K

H



Strutture:

Totem dimensioni 100x200 cm realizzato con pannelli tamburato h400cm
Finitura idropittura colore a scelta, completi di porta battente.

Arredi:

No. 01 Scrivania con piano colore bianco (cod. TAVHOL01)
No. 03 Sedie in PVC colore bianco (cod. SEMY049)
No. 01 Appendiabiti (cod. ACAP047)
No. 01 Cestino gettacarte (cod. ACCE061)

Grafiche:

No. 01 Bandierina con numero/nome stand
Loghi personalizzati da applicare nella parte superiore del totem su fascia da 80 cm.

Impianto elettrico:

No. 01 presa elettrica
Illuminazione fari LED 4000K

COLORI MOQUETTE



BLU



ROSSO



VERDE



NERO



BEIGE

CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL SALONE

Premessa

Per "Ferrara Expo" o "Organizzatore" si intende Ferrara Expo s.r.l. con sede in via della Fiera 11, 44124 Ferrara.

L'Organizzatore, nell'esercizio della propria attività commerciale svolta in ambito concorrenziale organizza la manifestazione **FUTURPERA - Il Salone Internazionale della Pera** in programma presso il quartiere fieristico di Ferrara, il **29 e 30 novembre 2023**.

Art. 1 - AMMISSIONE AL SALONE

Possono essere ammessi come Espositori:

a) le aziende italiane od estere che espongano propri prodotti o servizi rientranti nei settori merceologici compresi nel Salone: produzione/vivaio, tecnologie/impianti/macchinari, packaging/logistica, servizi, fertilizzanti/semi, altro.

Qualora le aziende produttrici non intervengano al Salone, potranno essere ammessi i loro concessionari, agenti o rappresentanti esclusivi generali;

b) le Associazioni di categoria, gli Enti Pubblici e gli Organismi che istituzionalmente svolgono azione di promozione, di studio, di informazione e di divulgazione nei settori interessati al Salone.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di vietare la presentazione degli stessi prodotti, campioni o servizi in più stand dello stesso settore merceologico.

Art. 2 - PARTECIPAZIONE AL SALONE

La domanda di partecipazione dovrà essere inoltrata a pena di irricevibilità sull'apposito modulo debitamente compilato, sottoscritto e controfirmato, e costituirà proposta irrevocabile per il richiedente e comporterà l'accettazione da parte sua delle presenti "Condizioni Generali", nonché del "Regolamento Tecnico di Manifestazione, Fascicolo di Sicurezza e Moduli Vari" ed ogni altra norma relativa all'organizzazione ed al funzionamento del Salone e del Quartiere Fieristico.

Contestualmente all'inoltro della domanda di partecipazione, il richiedente dovrà versare un acconto (di cui al successivo articolo 3 del presente regolamento). Le domande di ammissione non accompagnate dal versamento dell'acconto sopra indicato non saranno prese in considerazione.

Sulla stessa deciderà l'Organizzatore con assoluta autonomia e con il solo obbligo di indicare i motivi della mancata accettazione esclusivamente per le domande pervenute all'Organizzatore almeno 60 giorni prima della data di inaugurazione del Salone, qualora il richiedente ne faccia formale istanza entro trenta giorni dalla chiusura del Salone.

I concessionari, agenti o rappresentanti esclusivi e generali dovranno obbligatoriamente allegare alla loro domanda di partecipazione l'elenco delle case da essi rappresentate ed i cui prodotti intendono esporre.

Il richiedente è tenuto a fornire ogni altra documentazione che dovesse essergli richiesta per decidere sull'accoglimento della domanda e per accertare - in qualsiasi momento - il rispetto delle condizioni di partecipazione al Salone.

Nel caso di accoglimento della domanda di partecipazione ne verrà data comunicazione al richiedente mediante lettera raccomandata o comunicazione all'indirizzo email PEC dell'espositore, che gli attribuirà la qualità di partecipante al Salone.

Per le domande di partecipazione pervenute almeno 60 giorni prima dell'inaugurazione del Salone la lettera raccomandata o la comunicazione PEC di accettazione verrà spedita almeno 30 giorni prima dell'inaugurazione stessa.

Per le domande pervenute successivamente, la comunicazione di accettazione dovrà pervenire al richiedente almeno il giorno precedente all'inaugurazione del Salone, e potrà essere effettuata, oltre che con lettera raccomandata o PEC, anche mediante telefax o altro idoneo mezzo.

Art. 3 - QUOTA DI ISCRIZIONE - ACCONTO- SERVIZI TECNICI IRRINUNCIABILI

Le tariffe di partecipazione, i servizi vari irrinunciabili e la quota di iscrizione sono indicati nella domanda di partecipazione. Nella quota di partecipazione (€300,00 più IVA) sono comprese le seguenti prestazioni: - Assicurazione All Risks e Responsabilità Civile (obbligatoria); Diritti di segreteria- Inserimento dell'azienda nel catalogo ufficiale della Manifestazione; - n. 1 posteggio auto, e la fornitura di codici invito. La tariffa, espressa a metro quadrato, o a corpo, è comprensiva dei costi di locazione dello spazio espositivo, inclusi i servizi espressamente indicati nelle Condizioni Generali di Partecipazione, nonché degli eventi complementari predisposti da Ferrara Expo in ordine a convegni e conferenze ed avvenimenti celebrativi e mondani previsti dal programma di mostra, inclusa l'ospitalità di delegazioni di operatori professionali e di autorità statali, italiane e straniere, di relatori e conferenzieri.

Contestualmente alla Domanda di Partecipazione, il richiedente dovrà versare all'organizzatore un acconto pari alla somma della quota di iscrizione di € 300,00 e di un importo pari al 30% dell'importo totale degli spazi prenotati (oltre iva al 22%). Il saldo (oltre iva al 22%) dovrà essere versato entro il 31 ottobre 2023.

Per le iscrizioni notificate dopo tale data, i pagamenti dovranno essere effettuati a vista. Qualora la domanda di partecipazione non venga accettata, sia la quota di iscrizione, sia l'acconto verranno restituiti.

Art. 4 - TERMINI DI PAGAMENTO

Qualora la domanda di partecipazione venga accettata, l'Organizzatore procederà all'emissione della fattura per il corrispettivo pari all'acconto che dovrà essere saldata entro la data indicata. Entro la data di inizio del Salone, l'Organizzatore emetterà fattura di saldo delle somme dovute per la partecipazione al Salone, sulla base degli spazi espositivi assegnati, da corrispondere entro il termine indicato sulla fattura stessa.

In mancanza, l'Organizzatore potrà considerare risolto il contratto per inadempimento del partecipante, senza necessità di diffida o di pronuncia del Giudice.

In tal caso ne darà formale comunicazione all'interessato, e - oltre ad essere svincolato da ogni impegno ed a poter disporre dello stand assegnandolo ad altri richiedenti - avrà diritto all'integrale pagamento - a titolo di penale - della quota di iscrizione e del canone di partecipazione, nonché di ogni altro corrispettivo contrattuale, detratto quanto già eventualmente percepito per tali titoli e fatto salvo ogni suo diritto a risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Art. 5 - ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

L'assegnazione degli stand è di esclusiva e autonoma competenza dell'Organizzatore.

Eventuali indicazioni o richieste particolari formulate dall'Espositore si intendono puramente indicative, non possono vincolare o condizionare la domanda di partecipazione e quindi si considerano come non apposte.

Inoltre l'Organizzatore avrà facoltà di spostare, ridurre lo stand già assegnato, ovvero di trasferirlo in altra zona espositiva senza alcun diritto del partecipante ad indennizzi od a risarcimenti di sorta. Sarà comunque tenuto a darne comunicazione all'Espositore oltre che con lettera PEC spedita almeno 20 giorni prima dell'inizio del Salone, anche mediante telefax o altro idoneo mezzo.

Art. 6 - FACOLTA' DI RECESSO

Il partecipante che non sia in grado di intervenire al Salone, potrà recedere dandone comunicazione all'Organizzatore con lettera PEC almeno 60 giorni prima della data di inizio del Salone, ferma restando l'acquisizione all'Organizzatore della quota di iscrizione e del deposito cauzionale, e fatto salvo ogni suo ulteriore diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Se viceversa detta comunicazione verrà data meno di 60 giorni prima della data di inizio del Salone, il partecipante sarà tenuto al pagamento, oltre che della quota di iscrizione, anche dell'intera quota di partecipazione, salvo il diritto dell'Organizzatore per eventuali maggiori danni diretti ed indiretti.

L'Organizzatore potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri Espositori.

L'Organizzatore potrà recedere a propria discrezione dal contratto di partecipare sino a due settimane prima della data di apertura del Salone, e - per motivi attinenti alla organizzazione della rassegna ed al suo regolare svolgimento - sino al giorno di apertura. In tali ipotesi l'Organizzatore non sarà tenuto ad indennizzo o risarcimento di sorta, ma dovrà restituire la quota di iscrizione e la quota di partecipazione eventualmente già incassate.

Se la comunicazione di recesso non verrà addirittura data e l'Espositore non appronterà il proprio stand, egli sarà considerato inadempiente a tutti gli effetti e sarà tenuto, oltre che al pagamento della quota di iscrizione e dell'intera quota di partecipazione, anche al rimborso dei danni diretti ed indiretti subiti dall'Organizzatore.

Pure in questa ipotesi, l'Organizzatore potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri Espositori.

Art. 7 - CONSEGNA DEGLI STAND

Gli stand verranno messi a disposizione degli Espositori nei termini indicati nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione" ed il loro allestimento dovrà essere completato entro la data indicata nello stesso "Regolamento Tecnico di Manifestazione": in difetto di ciò il contratto potrà essere risolto per inadempimento del partecipante con le stesse modalità e conseguenze di cui all'art. 6.

L'accesso al Quartiere Fieristico di Ferrara per il periodo di svolgimento della manifestazione è consentito agli operatori professionali e al pubblico in qualità di visitatore, muniti di prescritto documento di ingresso, ogni giorno secondo l'orario che la Fiera si riserva di stabilire ed eventualmente modificare anche nel corso della manifestazione. Per consentire il libero ingresso degli espositori e del loro personale alla manifestazione, l'Organizzazione predisporrà apposite tessere nel numero di tre per ogni espositore e fino a cinque su esplicita richiesta. L'espositore è comunque responsabile, a tutti gli effetti, del comportamento dei propri dipendenti, ausiliari e collaboratori nell'espletamento

delle mansioni ad essi attribuite. All'interno del Quartiere Fieristico è fatto divieto assoluto a chiunque di promuovere offerte od obblazioni per istituzioni riconosciute, questue, propaganda politica, religiosa o di parte e di svolgere comunque attività non attinenti alle finalità della manifestazione. Ferrara Expo potrà definire, anche ai fini della normativa sulla sicurezza del lavoro, particolari criteri di accesso al Quartiere Fieristico durante i lavori di allestimento nonché limitare l'accesso dei mezzi e/o prevedere addebiti in caso di permanenza dei mezzi fuori dagli spazi e/o dai tempi definiti da Ferrara Expo. In particolare, qualora gli autoveicoli ed i mezzi in generale, permangano nel Quartiere Fieristico oltre gli orari stabiliti dall'Organizzatore, potrà essere addebitato all'Espositore, l'importo di € 500,00 oltre IVA.

Art. 8 - ALLESTIMENTI

Gli allestimenti dovranno essere contenuti entro la superficie dello stand, così come meglio indicato nel Regolamento Tecnico di Manifestazione e Moduli Vari e la loro altezza non dovrà superare l'altezza consentita dal citato Regolamento.

E' fatto obbligo all'espositore di tenere nel posteggio, in posizione ben visibile ed accessibile, estintori in quantità e qualità adeguate, come forniti dall'Organizzazione.

Gli allestimenti ed i relativi impianti dovranno essere costruiti a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme antinfortunistiche e di quelle prevenzione incendi.

Sarà facoltà dell'Organizzazione richiedere l'intervento della Commissione di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo.

L'Espositore si impegna a rispettare la normativa relativa ai locali di pubblico spettacolo ed a sottostare a tutte le prescrizioni e formalità previste dal "Regolamento Tecnico di Manifestazione e Moduli Vari".

La mancata consegna all'Organizzazione delle dichiarazioni e documentazioni previste nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione e Moduli Vari" per la responsabilità nei campi degli allestimenti e degli impianti elettrici attribuirà all'Organizzazione la possibilità di chiudere il posteggio e di adottare i provvedimenti più opportuni per assicurare condizioni di sicurezza, ferma restando ogni responsabilità civile e penale dell'Espositore.

L'Organizzatore si riserva il diritto di far modificare o rinnovare gli allestimenti e gli impianti non rientranti nelle previsioni sopra indicate.

Ogni responsabilità in ordine alla statica degli allestimenti, alla esecuzione e conduzione degli impianti ed agli eventuali danni che dovessero subire persone o cose di proprietà di Ferrara Expo o di terzi, è a carico esclusivamente dell'Espositore.

L'inosservanza delle presenti norme e di quelle in materia riportate dal Regolamento Tecnico dà diritto all'Organizzazione a prendere provvedimenti cautelativi nei confronti della ditta, ad esempio, con posizione antincendio irregolare, che potranno comportare, nel caso venissero adottate delle misure in tegrative delle condizioni globali di sicurezza, l'addebito delle corrispondenti spese che preventivamente vengono valutate non inferiori a € 300,00/modulo o alla ingiunzione di smobilizzazione parziale o totale dello stand e la dichiarazione di non agibilità dello stand stesso.

L'inosservanza delle norme di sicurezza può comportare la denuncia all'autorità giudiziaria.

Art. 9 - RICONSEGNA DEGLI STAND

Al termine della manifestazione e non prima, gli Espositori dovranno procedere alla rimozione dei prodotti e materiali da essi installati e, previo ottenimento del buono d'uscita da parte dell'Organizzatore, allontanarli dal Quartiere Fieristico. Lo sgombero degli stand dovrà essere ultimato entro la data al riguardo indicata nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione".

È fatto obbligo all'espositore di riconsegnare lo stand nello stato in cui gli fu affidato.

Durante tutte le fasi della manifestazione è vietato abbandonare materiali di risulta e/o rifiuti nelle aree espositive e nel Quartiere Fieristico. I materiali residui ai lavori di allestimento e disallestimento dovranno essere smaltiti a cura dell'Espositore e/o suoi incaricati, e i corridoi dei padiglioni dovranno essere mantenuti liberi da qualsiasi tipo di materiale di risulta o di ingombro.

In caso di mancato rispetto dei tempi di disallestimento e/o di inerzia da parte dell'Espositore allo sgombero dell'area, l'Espositore stesso esprime il proprio irrevocabile consenso affinché si provveda d'ufficio considerando quanto rimasto sullo stand come materiale di rifiuto da avviare alle discariche pubbliche. L'Espositore sarà quindi tenuto al rimborso di tutte le spese dirette ed indirette sostenute per lo sgombero, con un minimo di € 300,00 per ogni 16,00 m2 di superficie e fatti salvi eventuali rimborsi per maggiori danni.

Il buono d'uscita pur non potendo essere rilasciato agli Espositori che non abbiano proceduto al saldo di ogni propria posizione debitoria, diretta od indiretta, nei confronti dell'Organizzatore, non costituirà quietanza di pagamento degli importi dovuti per la partecipazione al Salone, e sarà valido per il solo veicolo indicato sul buono stesso.

Il partecipante espressamente autorizza l'Organizzatore a verificare che nei veicoli e nei bagagli dell'Espositore e/o dei suoi incaricati, in uscita dal quartiere fieristico, non si trovino prodotti e materiali diversi da quelli installati nello stand ed elencati nel buono d'uscita, autorizzando l'Organizzatore ad impedire l'uscita di prodotti e materiali non elencati in detto buono.

L'Organizzatore non assume alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quant'altro lasciato senza sorveglianza dagli espositori nel quartiere fieristico.

Art. 10 - ACCESSO AL QUARTIERE

Il Salone è aperto ai visitatori, muniti del prescritto documento d'ingresso, ogni giorno secondo l'orario che l'Organizzatore si riserva di stabilire ed eventualmente di modificare, anche nel corso del Salone.

Per consentire il libero ingresso degli Espositori e del loro personale al Salone, l'Organizzatore predisporrà apposite tessere la cui regolamentazione è contemplata nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione" e la cui utilizzazione comporta l'accettazione del presente regolamento.

L'Espositore è comunque responsabile, a tutti gli effetti, del comportamento di coloro a cui fornisce tessere d'ingresso, nonché del comportamento dei propri dipendenti, ausiliari e collaboratori, nell'espletamento delle mansioni ad essi attribuite.

All'interno del quartiere fieristico è fatto divieto assoluto a chiunque di promuovere offerte od obblazioni per istituzioni riconosciute, questue, propaganda politica, religiosa o di parte e svolgere comunque attività non attinenti alle finalità del Salone.

Resta inteso che le modalità di accesso, le disposizioni tecniche, le attività di montaggio e smontaggio degli stand e in genere lo svolgimento della Manifestazione potranno subire delle modifiche e/o revisioni a seguito di eventuali disposizioni normative che dovessero intervenire.

Art. 11 - SORVEGLIANZA CONTRO I FURTI - RESPONSABILITA' PER FURTI E DANNI - ESONERO DI RESPONSABILITA' DI FERRARA EXPO – CLAUSOLA DI MANLEVA

Durante l'orario di apertura dei padiglioni l'Espositore dovrà vigilare il proprio stand direttamente o attraverso proprio personale.

L'espositore è obbligato a presidiare, con proprio personale, la postazione espositiva durante tutto il periodo di apertura della manifestazione.

L'espositore è unico custode, per tutto il periodo di svolgimento della manifestazione (compreso il periodo di allestimento / disallestimento) di tutti i materiali, beni e arredi presenti nella postazione espositiva.

Quale custode della postazione espositiva l'espositore si obbliga a manlevare, sostanzialmente e processualmente Ferrara Expo e a mantenerla indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti dall'utilizzo dello stand e dello spazio espositivo assegnato.

Ferrara Expo pur provvedendo per tutta la durata del Salone e per tutti i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli stand ad un servizio generale di vigilanza diurna e notturna all'interno del Quartiere Fieristico, è esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi a scapito dell'Espositore.

L'Espositore sarà responsabile anche verso Ferrara Expo di tutti i danni diretti ed indiretti che per qualsiasi causa siano attribuibili a lui od a personale per suo conto operante (ivi compresi i danni provocati dagli allestimenti o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati, ancorché colaudati da Ferrara Expo).

Art. 12 - ASSICURAZIONI – ESONERI, ASSUNZIONI E LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

L'Espositore beneficerà delle seguenti assicurazioni concordate con l'Organizzatore:

a) garanzia All Risks (inclusi incendio e furto) per danni materiali e diretti ad arredamento, allestimento, attrezzature e merci nello stand, esclusi denaro, valori, preziosi e simili ed escluso il software installato su elaboratori elettronici ed esclusi i danni da mancato uso dell'arredamento, dell'allestimento, delle attrezzature e delle merci durante il periodo di svolgimento del Salone: copertura € 10.000,00 a primo rischio assoluto (inclusi incendio e furto), con franchigia assoluta di € 100,00 per ogni danno;

b) garanzia per Responsabilità Civile Verso Terzi, comprendente i danni da incendio: massimale unico € 10.000.000,00;

c) garanzia per la Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro: massimale per sinistro € 3.000.000,00 con limite di € 2.000.000,00 per persona;

d) rinuncia da parte dell'Assicuratore ad ogni rivalsa verso tutti gli Espositori Ferrara Expo

Dette coperture non escludono la responsabilità dell'Espositore per tutti i rischi che secondo l'autonoma valutazione dell'Espositore non fossero garantiti o che superassero i limiti di copertura sopra riportati. L'Espositore stesso dovrà provvedere alle opportune coperture integrative.

In particolare, in funzione dell'esistenza di un sistema di videosorveglianza, l'Espositore prende atto che, in caso di furto, la relativa denuncia alla Pubblica Autorità deve pervenire all'Assicuratore entro sette giorni dalla conclusione della manifestazione e che il mancato rispetto del termine può comportare la perdita del diritto all'indennizzo.

L'Assicuratore curerà anche la gestione dei sinistri e le procedure di liquidazione al termine della manifestazione.

In ogni caso l'Espositore si obbliga ad inserire nelle coperture integrative la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di rivalsa verso gli Espositori, e Ferrara Expo, ed in difetto dovrà tenerli sollevati da ogni azione che dovesse essere svolta nei loro riguardi.

Preso atto di quanto sopra, l'Espositore, comunque, (per sé e per i propri collaboratori od incaricati) espressamente esonera Ferrara Expo da ogni responsabilità per perdite od avarie che per qualsiasi ragione dovessero verificarsi nello spazio espositivo assegnatogli, durante lo svolgimento del Salone o durante l'allestimento o disallestimento dello stand, e di quanto ivi si trova, ed assume a proprio carico la responsabilità degli eventuali danni causati anche a terzi dalla gestione dello spazio espositivo o da quanto immesso nello stesso, e non coperti nei termini e modi sopra indicati o attivati dall'Espositore stesso.

L'Organizzatore declina ogni responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati ecc. Anche per i danni diretti l'Espositore accetta che l'Organizzatore limiti la propria responsabilità ai limiti e massimali delle coperture assicurative sopra riportati. L'Espositore accetta tali limitazioni di responsabilità.

Art. 13 – RECLAMI

Eventuali reclami relativi all'organizzazione e alla realizzazione della Manifestazione dovranno essere immediatamente notificati per iscritto all'Organizzatore e comunque entro sette giorni dalla conclusione della Manifestazione.

Reclami successivi non potranno costituire oggetto di controversia con l'Organizzatore.

Art. 14 - PROPRIETA' INTELLETTUALE

Tanto i prodotti e le merci esposte quanto gli stand che li ospitano non possono essere fotografati, disegnati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione dei rispettivi espositori e dell'Organizzatore.

Ferrara Expo si riserva tuttavia il diritto di riprendere, riprodurre, diffondere e autorizzare la ripresa, la riproduzione e la diffusione di vedute di insieme e di dettaglio interne ed esterne, consentendone o effettuandone anche la vendita.

Art. 15 - TEMPORANEA IMPORTAZIONE

La temporanea importazione di merci o beni di provenienza estera per la esposizione quali campioni in occasione del Salone, dovrà avvenire - a spese dell'Espositore - tramite lo spedizioniere ufficiale di Ferrara Expo, secondo le modalità previste nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione e Moduli Vari", con esonero di ogni responsabilità per l'operato dello spedizioniere ufficiale anche nei riguardi di Ferrara Expo.

Art.16 - PRESENTAZIONE DI STRUTTURE PREFABBRICATE, GRU, PONTEGGI, ECC., E DISCIPLINA DEI MACCHINARI ESPOSTI IN FUNZIONAMENTO

Per l'esposizione di strutture prefabbricate, di gru a torre, di gru automontanti e simili, ponteggi, armature provvisorie ed impalcature in genere, l'Espositore, oltre a garantire la piena e scrupolosa applicazione di tutte le norme di sicurezza, legislative, regolamentari, di buona tecnica, nonché dettate dall'esperienza e dalla prudenza, per tutto il periodo di permanenza nel Quartiere Fieristico si impegna ad osservare scrupolosamente anche le indicazioni di Ferrara Expo.

I macchinari esposti non possono essere azionati, salvo deroga rilasciata per iscritto dalla Divisione Operations di Ferrara Expo, purché ciò non comporti pericolo o molestia. In tal caso i macchinari dovranno essere dotati dei dispositivi necessari per prevenire infortuni, rumori molesti, cattivi odori, nonché l'emissione di gas e di liquidi; non potranno essere azionati, all'interno dei padiglioni, da motori a scoppio funzionanti; e non dovranno comportare l'impiego di carburanti o di bombole a gas. In ogni caso essi dovranno essere conformi alle norme legislative, regolamentari e di buona tecnica, ed essere corredati dalla relativa documentazione amministrativa delle Autorità competenti.

L'Espositore assume a proprio esclusivo carico ogni responsabilità civile e penale per eventuali infortuni e/o danni che dovessero derivare a terzi in conseguenza dell'inosservanza e violazione delle norme e/o indicazioni in parola.

E' fatto salvo il diritto di intervento diretto di Ferrara Expo per disporre od effettuare l'allontanamento dal Quartiere di eventuali strutture non rispondenti alle disposizioni di cui sopra.

Art. 17 – SERVIZI TECNICI

A richiesta degli Espositori, e nel rispetto delle disposizioni contenute nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione e Moduli Vari", Ferrara Expo fornirà agli Espositori il servizio di energia elettrica sia per illuminazione che per forza motrice ed i servizi di acqua ed aria compressa.

Inoltre Ferrara Expo, si riserva di attivare, ovvero di appaltare o di concedere esclusive per qualsiasi servizio che ritenga utile ai partecipanti, stabilendone le modalità di esercizio.

In particolare:

- i collegamenti e le disconnessioni tra l'impianto elettrico o l'impianto idrico costruiti dagli Espositori, - e rispettivamente - la cassetta di derivazione e le prese d'acqua, potranno essere effettuati esclusivamente dalle ditte autorizzate da Ferrara Expo, che accerteranno il rispetto delle norme del "Regolamento Tecnico di Manifestazione e Moduli Vari";
- il servizio di pulizia degli stand dovrà essere effettuato a cura e spese dei rispettivi Espositori tramite proprio personale, o avvalendosi della ditta all'uopo autorizzata da Ferrara Expo;
- i collegamenti e le disconnessioni di apparecchi telefonici potranno essere effettuati solo dal fornitore autorizzato da Ferrara Expo;
- per tutte le operazioni di facchinaggio, trasporto, carico e scarico merci, gli espositori dovranno avvalersi esclusivamente dello Spedizioniere Ufficiale di Ferrara Expo;
- è consentito l'accesso ai padiglioni ai soli mezzi elettrici.

L'Espositore prende atto che i "servizi" (sia gestiti direttamente da Ferrara Expo che appaltati, che concessi in esclusiva) assicurano regolari prestazioni nell'ambito di un normale impegno dei servizi stessi da parte dei singoli utenti, ed in ogni caso esonera Ferrara Expo, nonché gli appaltatori ed i concessionari dei servizi, da ogni e qualsiasi responsabilità per l'eventuale irregolarità di svolgimento dei servizi stessi.

Art. 18 - STAMPATI INFORMATIVI E INFORMAZIONI ON-LINE

L'Organizzatore si riserva di provvedere alla realizzazione del Catalogo e alla diffusione di informazioni (anche in forma sintetica od abbreviata) contenute nella Domanda di Partecipazione, sugli Espositori e sui prodotti e/o servizi dagli stessi presentati, oltre che su quant'altro esposto o presentato, utilizzando i mezzi e le tecniche di comunicazione (stampati, CD ROM, Internet od altro) che riterrà più idonei senza alcuna propria responsabilità per eventuali omissioni, errori o malfunzionamento.

I dati riportati saranno riferiti alle domande di adesioni pervenute ed accettate sino a 45 giorni prima della data di apertura del Salone.

Tutto ciò non pregiudica il diritto dell'Organizzatore di modificare l'assegnazione degli stand.

Quanto sopra vale anche per il contenuto di altri moduli informativi sottoscritti dall'Espositore o da un suo incaricato e messi a disposizione dell'Organizzatore anche a mezzo di strumenti informatici.

L'Organizzatore si riserva di prevedere, sul sito Internet della rassegna, aree riservate al singolo Espositore, alle quali l'Espositore stesso potrà accedere con Password e Username personali per mettere on-line, inviare o modificare informazioni riguardanti la propria azienda.

L'Espositore è il solo responsabile dei contenuti inseriti nell'area ad esso riservata e del corretto uso, anche da parte di terzi, della Password e dell'Username assegnatogli dall'Organizzatore.

Art. 19 - FORME PUBBLICITARIE A PAGAMENTO

All'esterno dell'area espositiva assegnata, ogni forma di propaganda e pubblicità deve essere effettuata esclusivamente per tramite dell'Organizzatore o dei concessionari di Ferrara Expo ed è soggetta al pagamento del canone e relativi oneri fiscali.

Art. 20 – PARCHEGGI

Per motivi di sicurezza ai parcheggi predisposti per gli Espositori potranno accedere - sino ad esaurimento dei posti disponibili – esclusivamente le autovetture (si intendono perciò esclusi tutti i mezzi diversi come ad esempio veicoli commerciali, camion, etc.) munite di apposito contrassegno rilasciato dall'Organizzatore e la sosta è consentita soltanto negli appositi spazi e solo durante l'orario di apertura del Quartiere.

E' severamente vietata la sosta dei veicoli commerciali e dei camion di qualsiasi genere all'interno del Quartiere, anche solo per brevi periodi.

E' altresì severamente vietata la sosta delle autovetture fuori dagli spazi consentiti e dopo l'orario di chiusura del Quartiere.

In caso di inosservanza di tali disposizioni, l'Organizzatore potrà attivarsi per ottenere la rimozione forzata del veicolo fuori dal parcheggio, oppure l'apposizione di mezzi meccanici inibitori dell'utilizzo dello stesso, a rischio e spese dell'Espositore al quale è stato rilasciato il contrassegno e del proprietario del veicolo, il quale rimarrà responsabile in solido con l'Espositore per le relative spese.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di non ammettere alla prossima edizione della manifestazione l'Espositore che non abbia rispettato, anche tramite i propri incaricati, i divieti sopra descritti.

Ciascuno degli occupanti dei veicoli dovrà essere munito di documento valido per l'accesso al Quartiere Fieristico.

Poiché i parcheggi non godono di custodia, Ferrara Expo e l'Organizzatore sono esonerati da ogni responsabilità di custodia del veicolo e non saranno responsabili per danni e furti di ogni genere.

Art. 21 - DIVIETI PARTICOLARI

In particolare, agli Espositori è vietata:

- qualunque vendita con consegna immediata e sul posto della merce all'acquirente, ad eccezione dei settori nei quali l'Organizzatore disponga che ciò sia possibile;
- la cessione anche parziale e lo scambio anche parziale dello stand;
- l'esposizione di prezzi, ad eccezione dei settori nei quali l'Organizzatore disponga che ciò sia possibile;
- qualsiasi forma di pubblicità al di fuori del proprio stand e nel Quartiere Fieristico. La distribuzione del materiale pubblicitario è ammessa solo nella propria area espositiva;
- l'esposizione di prodotti in contrasto con la destinazione merceologica dello stand, quale appare dalla domanda di partecipazione;
- l'esposizione di cartelli o campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di ditte non elencate nella domanda di partecipazione e non rappresentate.
- l'utilizzo, a qualsiasi scopo, di MEZZI AEREI A PILOTAGGIO REMOTO (APR) all'interno del Quartiere Fieristico. Eventuali deroghe dovranno essere richieste alla Direzione Operations di Ferrara Expo, che si riserva di valutare, nell'ambito di quanto previsto dalla vigente normativa, la possibilità di utilizzo secondo modalità e procedure da concordare;
- ogni iniziativa spettacolare o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione dei prodotti senza la preventiva autorizzazione da parte della Direzione di Ferrara Expo; è inoltre di competenza esclusiva dell'espositore l'ottenimento di eventuali autorizzazioni da parte delle autorità sanitarie e di pubblica sicurezza e, in genere da parte degli enti preposti, per le iniziative di cui sopra, se e in quanto richieste;
- La diffusione di musica dal vivo e registrata mediante l'uso di apparecchi per la riproduzione di musica e di suoni. Eventuali eccezioni potranno essere autorizzate per iscritto dall'Organizzatore solo a condizione che l'Espositore non arrechi disturbo e abbia provveduto ad assolvere gli obblighi di legge per il pagamento dei relativi diritti
- l'utilizzo, all'interno del Quartiere Fieristico, di propri carrelli elevatori e mezzi di sollevamento;
- qualsiasi forma di concorrenza sleale tra i partecipanti alla manifestazione. A tal fine l'espositore si impegna ad accettare, ai fini espositivi e per garantire il corretto svolgimento della manifestazione tutte quelle iniziative che l'Organizzatore potrà intraprendere per garantire l'immediata cessazione di eventuali possibili concorrenza sleali, o per tutelare gli altri espositori e l'Organizzatore stesso.

I divieti di carattere tecnico emanati per motivi di sicurezza, igiene, inquinamento in generale, per le persone e per le cose, nonché al fine di impedire la manomissione dei beni mobili ed immobili del Quartiere Fieristico e le prescrizioni relative, con tenuti nel "Regolamento Tecnico di Manifestazione e Moduli Vari", si intendono facenti parte delle presenti condizioni generali di contratto, e l'Espositore si impegna ad osservarli strettamente. Eventuali deroghe potranno essere rilasciate, esclusivamente per iscritto, dalla Divisione Operations di Ferrara Expo.

In caso di inosservanza anche di uno soltanto dei divieti sopra indicati, ovvero di quelli richiamati dal presente articolo, l'Organizzatore potrà applicare le sanzioni previste dal "Regolamento Tecnico di Manifestazione e Moduli Vari" e/o risolvere il contratto di partecipazione al Salone senza necessità di pronuncia del Giudice ma semplicemente mediante qualsiasi comunicazione scritta all'Espositore presso il suo stand. Ciò comporterà l'immediata chiusura dello stand ed il ritiro dei documenti di accesso al Quartiere, senza pregiudizio per i corrispettivi dovuti dall'Espositore.

Art. 22 - RINVIO, RIDUZIONE O SOSPENSIONE DEL SALONE

E' facoltà discrezionale ed insindacabile dell'Organizzatore apportare modifiche alle date di svolgimento del Salone, senza che per ciò l'Espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e liberarsi degli impegni assunti.

Inoltre, l'Organizzatore potrà ridurre il Salone, ovvero sopprimerlo in tutto od in alcuni suoi settori, senza con ciò essere tenuto alla corresponsione di indennizzi, penali o danni di sorta.

In tali casi l'Organizzatore dovrà dare comunicazione delle modifiche attuate mediante comunicazione scritta, per lettera raccomandata o PEC posta elettronica certificata, da inoltrarsi almeno 15 giorni prima della data prevista per l'inizio della manifestazione.

Art. 23 - FORZA MAGGIORE

Costituisce forza maggiore il verificarsi di un evento o circostanza ("Evento di Forza Maggiore") che impedisca di eseguire una o più obbligazioni contrattuali, se e nella misura in cui risulti provato:

- a) che l'impedimento è fuori dal ragionevole controllo; e
- b) che esso non avrebbe ragionevolmente potuto essere previsto al momento della conclusione del contratto; e
- c) che gli effetti dell'impedimento non avrebbero potuto essere ragionevolmente evitati o superati.

Le condizioni di cui alle lettere (a) e (b) si considerano realizzate, salvo prova contraria, in presenza dei seguenti eventi: guerra (dichiarata o meno), invasioni, atti di nemici stranieri, ampia mobilitazione militare sul territorio nazionale o internazionale; guerre civili, sommosse, ribellioni e/o rivoluzioni, insurrezioni, atti di terrorismo, sabotaggio o pirateria; embarghi; necessità di rispettare qualsiasi legge o ordine governativo, espropriazione, requisizione, nazionalizzazione; peste, epidemie, calamità naturali o eventi naturali estremi in generale; esplosioni, incendi, distruzione di attrezzature, interruzione prolungata dei trasporti, delle telecomunicazioni, del sistema informativo o dell'energia; boicottaggi, scioperi e serrate, occupazione dei locali.

Nel caso in cui dovesse verificarsi un qualsiasi Evento di Forza Maggiore l'Organizzatore sarà esonerata dall'obbligo di adempiere alle sue obbligazioni contrattuali e da qualsiasi responsabilità per danni o qualsiasi rimedio per inadempimento contrattuale, a partire dal momento in cui l'impedimento impedisce l'adempimento, purché ne venga data notizia all'altra parte senza ritardo. In mancanza di comunicazione tempestiva, l'esonerazione produrrà effetti dal momento in cui la comunicazione raggiunge l'altra parte. L'altra parte potrà sospendere l'adempimento dei propri obblighi a partire dalla data della comunicazione.

Qualora, a causa di un Evento di Forza Maggiore, si renda necessario rinviare la Fiera, l'Organizzatore tratterà le somme già ricevute (i.e. la quota di iscrizione ed altri eventuali acconti), che potranno essere utilizzate dall'Espositore - senza alcuna garanzia sulla variazione delle tariffe - per la partecipazione all'evento nelle nuove date.

Se, a causa di un Evento di Forza Maggiore, dovesse essere necessario cancellare l'evento, l'Organizzatore si riserva di trattenere la sola quota di iscrizione versata dagli espositori a titolo di rimborso spese di organizzazione effettivamente realizzate, provvedendo alla restituzione delle restanti somme incassate senza che essi possano, a qualsiasi titolo o per qualsiasi motivo, pretendere alcun risarcimento nei confronti dell'Organizzatore.

Nel caso in cui dovesse verificarsi un qualsiasi Evento di Forza Maggiore l'Espositore sarà esonerato dall'obbligo di adempiere alle sue obbligazioni contrattuali e da qualsiasi responsabilità per danni o qualsiasi rimedio per inadempimento contrattuale, a partire dal momento in cui l'impedimento impedisce l'adempimento, purché ne venga data notizia debitamente documentata all'Organizzatore senza ritardo. In mancanza di comunicazione tempestiva, l'esonerazione produrrà effetti dal momento in cui la comunicazione raggiunge l'altra parte che potrà sospendere l'adempimento dei propri obblighi a partire dalla data della comunicazione. Qualora l'Espositore, a causa di un Evento di Forza Maggiore, sia impossibilitato ad essere presente all'Evento, l'Organizzatore tratterà le somme già ricevute (i.e. la quota di iscrizione ed altri eventuali acconti), che potranno essere utilizzate dall'Espositore - senza alcuna garanzia sulla variazione delle tariffe - per la partecipazione all'evento nelle edizioni successive.

Art. 24- DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE - ELEZIONE DI DOMICILIO - NORME LEGISLATIVE APPLICABILI - GIURISDIZIONE ITALIANA E FORO TERRITORIALMENTE COMPETENTE
È fatto obbligo all'Espositore di attenersi alle prescrizioni che le Autorità di Pubblica Sicurezza e quelle preposte alle prevenzioni incendio, alla prevenzione infortunistica ed alla vigilanza sui locali aperti al pubblico dovessero emanare nei confronti di Ferrara Expo.

L'Espositore ed i terzi per suo conto operanti nel Quartiere Fieristico debbono utilizzare personale con rapporto di lavoro, subordinato o autonomo, rispondente ai requisiti delle vigenti leggi (in materia previdenziale, assicurativa, fiscale, etc.).

L'Espositore elegge il proprio domicilio, ad ogni effetto di legge, presso la sede di Ferrara Expo Srl, ed accetta, in via esclusiva, la giurisdizione italiana e la competenza del foro di Ferrara.

Il rapporto fra l'Organizzatore, l'Espositore e gli eventuali terzi è regolamentato esclusivamente dalle leggi italiane.

Art. 25- RAPPORTI CON FERRARA EXPO SRL

L'Espositore prende atto che il Salone avrà svolgimento nel Quartiere Fieristico di Ferrara Expo, e si impegna ad osservare - ed a far osservare dai propri dipendenti e collaboratori - le disposizioni regolamentari emesse da Ferrara Expo.

L'Espositore dichiara di aver preso visione del Codice Etico dell'Organizzatore, reperibile sul sito www.ferraraexpo.com, di condividerne e di accettarne integralmente i contenuti, consapevole delle possibili conseguenze e sanzioni derivanti dalla violazione dei principi e delle norme ivi previsti

Ogni diritto dell'Espositore farà carico soltanto ed esclusivamente all'Organizzatore, mentre ogni e qualsiasi obbligo di comportamento assunto dall'Espositore si intenderà esteso anche a favore di Ferrara Expo che sarà quindi legittimato - in caso di inosservanza di tali obblighi, di ogni propria disposizione regolamentare e di ogni norma di legge - ad intervenire direttamente, agendo anche con il proprio personale di servizio nel Quartiere.

Art. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Informativa all'Interessato ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679

L'Organizzatore si impegna a trattare i dati personali da Voi messi a disposizione nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) n. 2016/679, nonché delle linee guida e dei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati e di ogni altra normativa applicabile.

Per ulteriori approfondimenti relativi al trattamento dei Vostri dati personali effettuato dall'Organizzatore si prega di prendere visione dell'informativa allegata al presente contratto.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, denominato anche General Data Protection Regulation (di seguito "GDPR"), La informiamo che i dati personali da Lei volontariamente messi a disposizione di Ferrara Expo s.r.l. (di seguito, anche, la "Società" o "Ferrara Expo") saranno oggetto di trattamento nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

1. Titolare e Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Ferrara Expo s.r.l. in persona del Presidente pro tempore, con sede in Ferrara, Via della Fiera n. 11.

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica privacy@ferraraexpo.com per ogni necessità inerente al trattamento dei dati personali.

2. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) l'instaurazione e lo svolgimento del rapporto contrattuale tra Lei e Ferrara Expo s.r.l. (ad es. vendita dei biglietti, noleggio area espositiva, organizzazione di eventi – anche online - a cui Lei è interessato a partecipare, fornitura di servizi accessori alla sua partecipazione, pianificazione di servizi da Lei richiesti, pubblicazione dei dati degli espositori sul catalogo dell'evento etc.). Con riferimento a questa finalità, la base giuridica del trattamento è costituita dallo svolgimento di adempimenti di natura contrattuale o precontrattuale in relazione ad un contratto di cui Lei è parte. Un eventuale rifiuto da parte sua di fornire i dati comporterebbe l'impossibilità per Ferrara Expo di fornire il servizio richiesto. Si precisa che eventuali trattamenti su particolari categorie di dati personali saranno effettuati esclusivamente nel caso in cui tali dati siano comunicati o resi pubblici direttamente da Lei. Tale trattamento sarà legittimato sulla base dell'art. 9, par. 2, lett. e) del Regolamento. Il conferimento di tali dati non è mai obbligatorio;
- b) l'adempimento di tutte le prescrizioni normative, fiscali ed amministrative imposte a Ferrara Expo. Con riferimento a questa finalità, la base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento di obblighi legali imposti a Ferrara Expo. Un eventuale rifiuto da parte sua di fornire i dati comporterebbe l'impossibilità per Ferrara Expo di fornire il servizio richiesto;
- c) l'elaborazione di studi e ricerche statistiche e di mercato. Con riferimento a questa finalità, la base giuridica del trattamento è costituita dal suo specifico consenso, in mancanza del quale Ferrara Expo non potrà svolgere ricerche di mercato aventi ad oggetto i suoi dati. In ogni caso, Lei potrà comunque utilizzare i servizi offerti da Ferrara Expo;
- d) Lo svolgimento di attività di profilazione finalizzate a comprendere le sue possibili esigenze in relazione all'offerta di nuovi servizi in base alle preferenze manifestate. Con riferimento a questa finalità, la base giuridica del trattamento è costituita dal suo specifico consenso, in mancanza del quale Ferrara Expo non potrà svolgere sui suoi dati attività di profilazione. In ogni caso, Lei potrà comunque utilizzare i servizi offerti da Ferrara Expo;
- e) lo svolgimento di attività commerciali e di marketing connesse alle attività di Ferrara Expo a mezzo posta, internet, telefono, e-mail, MMS, SMS, dall'Italia o dall'estero. Con riferimento a questa finalità, la base giuridica del trattamento è costituita dal suo specifico consenso, in mancanza del quale Ferrara Expo non potrà svolgere le predette attività commerciali. In ogni caso, Lei potrà comunque utilizzare i servizi offerti da Ferrara Expo;
- f) l'invio dei suoi dati a società del Gruppo Ferrara Expo, a soggetti terzi quali, organizzatori di mostre o partner coinvolti nell'organizzazione di singole fiere, anche aventi sede in paesi extraeuropei, al fine di consentire a questi ultimi l'avvio di autonome iniziative di marketing relative ai propri prodotti e servizi. Con riferimento a questa finalità, la base giuridica del trattamento è costituita dal suo specifico consenso, in mancanza del quale Ferrara Expo non potrà inviare i suoi dati ai terzi. In ogni caso, Lei potrà comunque utilizzare i servizi offerti da Ferrara Expo;
- g) per consentire a Ferrara Expo di effettuare riprese video e/o fotografie nel corso delle manifestazioni e degli eventi per la pubblicazione su nostri siti web/landing pages e profili social (es. Twitter, Facebook, Youtube, ecc.) e su brochure, cataloghi, flyers e altro materiale cartaceo che promuove gli eventi. La base giuridica del trattamento è costituita dal legittimo interesse del titolare, in quanto le riprese effettuate da Ferrara Expo nell'ambito di questa finalità sono esclusivamente generiche. Un eventuale rifiuto da parte sua comporterebbe l'impossibilità, per Ferrara Expo, di fornire il servizio richiesto. Eventuali fotografie o riprese specifiche saranno, invece, effettuate da Ferrara Expo solo a seguito di un suo consenso, che Le sarà eventualmente domandato accompagnato da un'ideone informativa e da una liberatoria dedicata.

3. Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato mediante strumenti cartacei, elettronici e/o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi.

Si specifica che Ferrara Expo non tratta i suoi dati allo scopo di compiere decisioni basate su trattamenti automatizzati che producano effetti giuridici o che incidano in modo significativo sulla persona ai sensi dell'art. 22 del Regolamento.

4. Destinatari, categorie di destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati in Paesi terzi

Potranno venire a conoscenza dei Suoi dati personali i soci, i componenti il consiglio di amministrazione o altro organo amministrativo e, comunque, il Responsabile della Protezione dei Dati, i Responsabili esterni, i Preposti al trattamento e/o gli Autorizzati del trattamento designati da Ferrara Expo nell'esercizio delle loro funzioni.

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad eventuali soggetti che forniscano a Ferrara Expo prestazioni o servizi strumentali alle finalità sopra indicate come, a mero titolo esemplificativo, società controllanti, controllate, partecipate e/o collegate, soci/partner di joint venture; soggetti, enti e/o società che gestiscono e/o partecipano alla gestione e/o manutenzione dei siti internet e degli strumenti elettronici e/o telematici da noi utilizzati, fotografi e/o videomakers che realizzano i materiali video-audio o la relativa post-produzione, giornalisti e testate giornalistiche, società affidatarie di servizi necessari per l'organizzazione e gestione degli eventi (es. installazione di allestimenti e attrezzature, editori di cataloghi cartacei e on-line, logistica, security, vigilanza, pronto soccorso, hostess, ecc.), rappresentanze diplomatiche, consulenti, studi legali, banche, fornitori di servizi in materia di marketing e comunicazione; altri soggetti incaricati della gestione del procedimento di selezione e gestione dei relativi benefit per i buyers (come società assicurative, agenzie di viaggio, hotel), etc.

La lista aggiornata dei Responsabili del trattamento è disponibile presso la sede del Titolare e può essere richiesta inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica privacy@ferraraexpo.com.

I suoi dati personali potranno essere eventualmente comunicati e/o trasferiti all'estero, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente (artt. 45 e ss. del Regolamento), anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, o se del caso, nei Paesi dove abbiano sede i destinatari di cui al paragrafo che precede.

In tutti tali casi, il trasferimento è necessario per l'esecuzione del contratto con l'interessato o per l'esecuzione di misure contrattuali adottate su Sua istanza, ovvero per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria; in generale, esso è effettuato sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione (art. 45 del GDPR) o conformemente alle clausole tipo di protezione dei dati o alle altre garanzie adeguate ai sensi degli articoli 46 o 49 del GDPR. Nel caso in cui non sia stata adottata una decisione di adeguatezza della Commissione e non siano applicabili le altre garanzie stabilite dal GDPR, la comunicazione e/o il trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea saranno soggetti al Suo consenso, dopo essere stato informato che il Paese in questione non fornisce un livello di protezione adeguato.

5. Conservazione dei dati

I dati personali da Lei forniti saranno trattati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità sopra descritte, fatti salvi ulteriori termini connessi alle specifiche condizioni

di legittimità del trattamento (ad es. 10 anni per l'esercizio di azioni di difesa in giudizio).

6. Diritti dell'interessato

La informiamo che in qualunque momento Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni previste dagli articoli 7 e 15-22 del GDPR sui suoi dati. Per l'esercizio di tali diritti la preghiamo di contattare il Titolare del trattamento dei dati all'indirizzo e-mail privacy@ferraraexpo.it; a tale richiesta sarà fornito idoneo e tempestivo riscontro.

Nel dettaglio, Lei ha il diritto di:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano;
- qualora un trattamento sia in corso, ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento nonché richiedere una copia dei dati personali;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti;
- ottenere, qualora sussista una delle condizioni previste dall'art. 17 del GDPR, la cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- ottenere, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la limitazione del trattamento;
- ricevere i dati personali che la riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e richiedere la loro trasmissione ad un altro titolare, se tecnicamente fattibile.

Inoltre, Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati effettuato per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare. In caso di opposizione, i suoi dati non saranno più oggetto di trattamento, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Con riferimento al trattamento dei dati per finalità di marketing e profilazione, potrà revocare in ogni momento il consenso eventualmente prestato ovvero opporsi al loro trattamento, scrivendo una e-mail all'indirizzo privacy@ferraraexpo.com.

La revoca del suo consenso non pregiudicherà la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Infine, ai sensi dell'Articolo 77 del GDPR, le ricordiamo che ha il diritto di proporre reclamo al Garante Privacy, nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante Privacy accessibile all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Letta l'informativa sopra indicata, si acconsente espressamente al trattamento dei dati personali con le modalità ivi indicate e per:

- a) Elaborazione di studi e ricerche statistiche e di mercato (ad es. invio di questionari di customer satisfaction);

Acconsento

Non acconsento

Data e luogo _____

Firma _____

- b) Adempimenti connessi all'attività di profilazione svolta da Ferrara Expo;

Acconsento

Non acconsento

Data e luogo _____

Firma _____

- c) adempimenti connessi all'attività di marketing svolta da Ferrara Expo;

Acconsento

Non acconsento

Data e luogo _____

Firma _____

- d) l'invio dei suoi dati a società e a soggetti terzi;

Acconsento

Non acconsento

Data e luogo _____

Firma _____